



СОСЛЯСОВАНО

Председатель ППО МАДОУ города
Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка»
Е.И. Тельцова 13.01.2021 г.



УТВЕРЖДАНО

Заведующий МАДОУ города
Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка»
О.Н. Латыпова 13.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКОГО САДА № 61 «СОЛОВУШКА»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в МАДОУ города Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности в МАДОУ города Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка» (далее — ДОУ).

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. Является локальным нормативным актом ДОУ и регламентируют деятельность ДОУ в трудовой сфере в области прав, обязанностей и ответственности работников образовательной организации;

1.2.2. Принимается с учетом мнения

Первичной профсоюзной организации ДОУ и утверждаются приказом Заведующего; 1.2.3. Вводится в действие с 10.01.2019 года до внесения изменений в законодательство по противодействию коррупции;

1.2.4. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом заведующего ДОУ;

1.3. Целью антикоррупционной политики является обеспечение комплексного и согласованного применения правовых и организационных мер, направленных на борьбу с коррупцией в сфере образования;

1.4. Задачами антикоррупционной политики является:

1.4.1. Информирование работников ДОУ о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1.4.2. Определение основных направлений по профилактике коррупции в образовании;

1.4.3. Формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

1.5. Положение об антикоррупционной политике размещается на информационном стенде в помещениях ДОУ и (или) на официальном сайте ДОУ.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу

другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных действий от имени или в интересах юридического лица;

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

2.2.1. По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2.2.2. По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

2.2.3. По минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

2.3. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

2.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами граждан, организаций, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, имуществу и (или) деловой репутации организаций, работником (представителем организации) которой он является;

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Система мер противодействия коррупции в ДОУ основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ДОУ;

3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

- 3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- 3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;
- 3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- 3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- 3.1.7. Принцип открытости. Информирование партнеров и общественности о принятых в ДОУ антикоррупционных стандартах ведения деятельности;
- 3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

- 4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники ДОУ, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;
- 4.2. Политика распространяется и на лица, предоставляющие услуги ДОУ на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

- 5.1. В ДОУ ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является заведующий (заместитель заведующего);
- 5.2. Задачи, функции и полномочия директора (заместителя директора) в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией. Эти обязанности включают в себя:
- 5.2.1. Разработку и утверждение локальных нормативных актов ДОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- 5.2.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
- 5.2.3. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ДОУ или иными лицами;
- 5.2.4. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- 5.2.5. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- 5.2.6. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

5.2.7. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

6.1. Обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников

6.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

6.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ;

6.2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;

6.2.3. Незамедлительно информировать заведующего ДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

6.2.4. Незамедлительно информировать заведующего о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

6.2.5. Сообщить заведующему о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов 6.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения; 6.4. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в ДОУ, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом;

6.5. Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в должностные обязанности работника ДОУ. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции работодатель (заведующий ДОУ) вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

7.1. Ответственность работников ДОУ за коррупционные правонарушения наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2. Граждане Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность;

7.3. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено права заниматься педагогической деятельностью, а также в зависимости от общественной опасности деяния получить наказание в виде штрафа и (или) лишения свободы.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПНО МАДОУ города

Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка»

Е.И. Тельцова 13.01.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ города

Муниципальное

учреждение образования

«Соловушка»

О.Н. Латыпова 13.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКОГО САДА № 61 «СОЛОВУШКА»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в МАДОУ города Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности в МАДОУ города Нижневартовска ДС № 61 «Соловушка» (далее –ДОУ).

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. Является локальным нормативным актом ДОУ и регламентирует деятельность ДОУ в трудовой сфере в области прав, обязанностей и ответственности работников образовательной организации;

1.2.2. Принимается с учетом мнения

Первичной профсоюзной организации ДОУ и утверждаются приказом Заведующего; 1.2.3. Вводится в действие с 10.01.2019 года до внесения изменений в законодательство по противодействию коррупции;

1.2.4. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом заведующего ДОУ;

1.3. Целью антикоррупционной политики является обеспечение комплексного и согласованного применения правовых и организационных мер, направленных на борьбу с коррупцией в сфере образования;

1.4. Задачами антикоррупционной политики является:

1.4.1. Информирование работников ДОУ о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1.4.2. Определение основных направлений по профилактике коррупции в образовании;

1.4.3. Формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

1.5. Положение об антикоррупционной политике размещается на информационном стенде в помещениях ДОУ и (или) на официальном сайте ДОУ.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу

другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

2.2.1. По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2.2.2. По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

2.2.3. По минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

2.3. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

2.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами граждан, организаций, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Система мер противодействия коррупции в ДОУ основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ДОУ;

3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики; 3.1.7. Принцип открытости. Информирование партнеров и общественности о принятых в

ДОУ антикоррупционных стандартах ведения деятельности; 3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники ДОУ, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;

4.2. Политика распространяется и на лица, предоставляющие услуги ДОУ на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

5.1. В ДОУ ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является заведующий (заместитель заведующего);

5.2. Задачи, функции и полномочия директора (заместителя директора) в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией. Эти обязанности включают в себя:

5.2.1. Разработку и утверждение локальных нормативных актов ДОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

5.2.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ДОУ;

5.2.3. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ДОУ или иными лицами;

5.2.4. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

5.2.5. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

5.2.6. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

5.2.7. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

6.1. Обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников

6.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

6.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ;

6.2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;

6.2.3. Незамедлительно информировать заведующего ДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

6.2.4. Незамедлительно информировать заведующего о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

6.2.5. Сообщить заведующему о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов 6.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения; 6.4. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в ДОУ, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом;

6.5. Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в должностные обязанности работника ДОУ. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции работодатель (заведующий ДОУ) вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

7.1. Ответственность работников ДОУ за коррупционные правонарушения наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2. Граждане Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность;

7.3. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено права заниматься педагогической деятельностью, а также в зависимости от общественной опасности деяния получить наказание в виде штрафа и (или) лишения свободы.